सैनामैना नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बुद्धनगर, रूपन्देही
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
२०७३

+९७७-७१-४४०५५३
४४००७८

तह वृद्धिका लागि आवेदन फारम पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना

सूचना नः ०१/०८१/८२

(सूचना प्रकाशित मिति: २०८१/१२/२७ गते, ने.स. ११४५ चौलाथ्व १२, बुधबार)

स्थानीय निजामती सेवा ऐन, २०८१ को दफा ३१ बमोजिम तहवृद्धि हुने पदभन्दा एक तहमुनिको पदमा पाँच वर्षको सेवा अवधि पूरा भएका, पछिल्लो पाँच वर्षको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनमा औषत नब्बे प्रतिशत अङ्क प्राप्त गरेका, आवश्यक भौगोलिक क्षेत्रमा अनुभव प्राप्त गरेका, दफा ३४ बमोजिमको अवस्था विद्यमान नरहेका उपयुक्त उम्मेदवारहरुले पाँचौ/छैठौं/सातौं/आठौं/दशौं तहमा तह वृद्धि हुन चाहेमा तहवृद्धि हुनका लागि यस कार्यालयमा स्थानीय निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को नियम ४८ अनुसार सोही नियमावलीको अनुसूची-१६ वमोजिमको ढाँचामा सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिनभित्र तपसिलका कागजात सहित आवेदन पेस गर्न यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

तपसिल

१. सक्कल निवेदन,

२. हालको पदको नियुक्ति पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

४. कर्मचारी समायोजन भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

५. अद्यावधिक वैयक्तिक विवरणको प्रतिलिपि,

६. पछिल्ला पाँच वर्षको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फाराम पेस गरेको निकायको विवरण,

७. सम्बन्धित कार्यालयको सेवा निरन्तरता सम्बन्धी सिफारिस पत्र,

८. हालसम्म विभागीय कारबाहीमा नपरेको तथा प्रचलित कानून बमोजिम तहवृद्धिका लागि अयोग्य नरहेको स्वघोषणा,

९. तोकिएको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि ।

जीवन ज्ञवाली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सैनामैना नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बुद्धनगर, रुपन्देही
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
२०७३

☎ +९७७-७१-४४०५५३
४४००७८

तहवृद्धि/तहमिलान/तहकायमका लागि आवेदन फारम पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना

सूचना नः ०२/०८१/८२

(सूचना प्रकाशित मितिः २०८१/१२/२७ गते, ने.स. ११४५ चौलाथ्व १२, बुधबार)

स्थानीय निजामती सेवा ऐन, २०८१ को दफा ७ बमोजिम तह वृद्धि/तह मिलान/तह कायमका लागि योग्यता पुरा भएका उम्मेदवारहरुले तहवृद्धि/तहमिलान/तहकायम हुन चाहेमा तह वृद्धि/तह मिलान/तह कायम हुनका लागि यस कार्यालयमा स्थानीय निजामती सेवा नियमावली, २०८१ को नियम ४८ अनुसार सोही नियमावलीको अनुसूची-१६ वमोजिमको ढाँचामा सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिनभित्र तपसिलका कागजात सहित आवेदन पेस गर्न यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

तपसिल

१. सक्कल निवेदन,

२. हालको पदको नियुक्ति पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,

३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

४. कर्मचारी समायोजन भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

५. अद्यावधिक वैयक्तिक विवरणको प्रतिलिपि,

६. पछिल्ला पाँच वर्षको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फाराम पेस गरेको निकायको विवरण, (आवश्यक परेमा),

७. सम्बन्धित कार्यालयको सेवा निरन्तरता सम्बन्धी सिफारिस पत्र,

८. हालसम्म विभागीय कारबाहीमा नपरेको तथा प्रचलित कानून बमोजिम तह वृद्धि/तह मिलान/तह कायमका लागि अयोग्य नरहेको स्वघोषणा,

९. तोकिएको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि ।

जीवन ज्ञवाली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत